



## BANDO 2018/5 SOCIALE

### Sostegno alla fragilità e alla marginalità

#### 1. PROMOTORE E FINALITÀ DEL BANDO

La **Fondazione Comunitaria Ticino Olona Onlus** opera nel territorio dei Comuni del **Castanese, Legnanese, Magentino, Abbiatense** e, nella sua qualità di realtà filantropica, persegue, attraverso bandi annuali, lo scopo di:

- **migliorare la qualità di vita** della Comunità;
- **rafforzare i legami di solidarietà** nella Comunità;
- **promuovere la cultura del dono** a favore di progetti di utilità sociale;
- **sviluppare l'inclusione e la coesione sociale**;
- **promuovere la creazione di reti** fra soggetti privati e pubblici per lo sviluppo di nuove forme di welfare, partecipate e condivise sia nella progettazione che nella realizzazione.

#### 2. AREE PROGETTUALI DEL BANDO

I progetti dovranno riguardare le aree del:

- **Contrasto alle fragilità derivanti da condizioni fisiche, psichiche, economiche e sociali**;
- **Contrasto alla marginalità socio-economica** di nuclei familiari e/o di persone in temporanea difficoltà.

#### 3. PLAFOND DEL BANDO E RUOLO DELLA FONDAZIONE

La Fondazione:

- **sosterrà la realizzazione** dei progetti con le risorse messe a disposizione da Fondazione Cariplo per gli "interventi sul territorio" pari a **50.000 euro**;
- **contribuirà alla pubblicizzazione** dei progetti selezionati al fine di facilitare la raccolta di donazioni da parte di privati cittadini, aziende o enti;
- **monitorerà** l'effettiva realizzazione del progetto con azioni di valutazione *in itinere* ed *ex-post*;
- **diffonderà i risultati conseguiti** dai singoli progetti al fine di permettere alla Comunità locale di sviluppare una più ampia conoscenza delle capacità e delle potenzialità degli enti promotori.

#### 4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Saranno presi in considerazione i progetti presentati in rete da almeno tre organizzazioni operanti nei territori dell'abbiatense, del castanese, del legnanese e del magentino: le reti possono essere tra associazioni dello stesso territorio o di territori diversi (v. dettaglio comuni sul sito della Fondazione <http://www.fondazioneticinoolona.it/chi-siamo/>). Tali organizzazioni dovranno avere la qualifica di **Onlus** o, comunque, essere **enti senza scopo di lucro operanti nei settori indicati dall'art. 10 del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460<sup>1</sup>**.

L'**assenza dello scopo di lucro** deve risultare dalla presenza, nello statuto di ciascun ente, di **clausole** che:

- vietino la distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori;
- dispongano la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio e/o l'obbligo di destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.

---

<sup>1</sup> Salvo possibili ampliamenti di settori di intervento previsti dall'entrata in vigore del decreto legislativo n.117 del 2017 "Codice del Terzo Settore" in attuazione della delega della riforma del Terzo Settore contenuta nella legge del 6 giugno 2016, n.106.

Sono **ammissibili** alla richiesta di contributo, anche se i loro statuti non riportano le clausole di cui sopra, gli enti iscritti ai pubblici registri delle persone giuridiche private, delle cooperative sociali, delle organizzazioni di volontariato o all'albo nazionale delle ONG.

Sono inoltre **ammissibili** alla richiesta di contributo le Parrocchie e gli enti religiosi.

Gli **enti pubblici** potranno essere ammessi al contributo soltanto nei casi in cui:

- siano **partner** di progetti promossi da enti del Terzo Settore e si impegnino a **cofinanziare in modo significativo**, con risorse economiche proprie, quota parte dell'intervento;
- siano **Istituti Scolastici**, in partenariato con enti del Terzo Settore.

Le organizzazioni richiedenti – al momento della presentazione della domanda - dovranno essere costituite da **almeno due anni**, a meno che in partnership con altri soggetti.

Ogni organizzazione può presentare **un solo progetto sul medesimo bando**. La rete, per essere considerata tale ai fini del presente bando, deve essere composta da **almeno tre soggetti** e deve essere formalizzata con scrittura privata datata e sottoscritta, preventivamente alla presentazione del bando, dai legali rappresentanti di tutti i partner. Nella scrittura di partnership è necessario individuare l'**ente capofila**.

## **5. AMMONTARE DEL COSTO PROGETTUALE E DEL CONTRIBUTO**

Il **costo totale** del progetto non potrà essere inferiore a **euro 5.000** e non potrà superare l'importo di **euro 30.000**.

L'importo del contributo erogato dalla Fondazione non potrà superare il **50%** del costo complessivo del progetto medesimo fino a un massimo di **euro 15.000**.

La parte restante del costo del progetto dovrà essere finanziata con disponibilità proprie delle singole organizzazioni o mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti, effettuata direttamente dall'ente proponente. Le modalità di reperimento di tali risorse dovranno essere indicate nel piano finanziario.

Ai sensi della legge 28 gennaio 2009 n. 2, è fatto divieto alle organizzazioni beneficiarie di contributo di riversarlo, a loro volta, a favore di altri enti.

## **6. RACCOLTA DI DONAZIONI A CONFERMA DELLO STANZIAMENTO**

L'ente beneficiario, dopo la comunicazione di stanziamento del contributo, si impegna a far conoscere la propria idea progettuale alla collettività, promuovendo la **raccolta di donazioni** a favore della Fondazione, pari al **20% del contributo stanziato**, da parte di singoli individui, imprese, enti pubblici e privati del territorio, in un'ottica di **compartecipazione e corresponsabilizzazione dei destinatari finali del progetto e dell'intera collettività alla quale il progetto è rivolto**. L'importo della donazione sarà imputato ad incremento del patrimonio della Fondazione. Non è possibile utilizzare, per tale raccolta di donazioni, risorse proprie o già in possesso dell'organizzazione o di eventuali enti partner che partecipano ai costi previsti per la conduzione del progetto.

Per i progetti che susciteranno donazioni inferiori all'obiettivo di raccolta, il contributo decadrà e l'importo raccolto sarà liquidato all'organizzazione su presentazione di uno o più giustificativi di spesa (opportunosamente quietanzato/i e collegato/i all'attività svolta dall'ente).

Per i progetti che susciteranno donazioni superiori all'obiettivo di raccolta, la variazione verrà imputata ad incremento del contributo per il progetto selezionato e liquidata all'ente beneficiario contestualmente alla liquidazione del contributo, dopo la presentazione del modello di rendicontazione.

**Le donazioni dovranno pervenire entro il 28/02/2019** e dovranno essere finalizzate a sostenere la realizzazione di uno o più progetti selezionati. I donatori dovranno indicare nella causale il progetto che intendono sostenere (bando di riferimento e titolo del progetto).

La Fondazione farà pervenire ai donatori, esclusivamente su richiesta, la ricevuta per poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. Si segnala che i bonifici sono titoli già sufficienti per l'ottenimento dei benefici fiscali. Qualora i donatori necessitassero comunque del rilascio della **ricevuta fiscale**, è necessario farne richiesta alla Fondazione a mezzo e-mail ([info@fondazioneticinoolona.it](mailto:info@fondazioneticinoolona.it)) comunicando: nome e cognome/ragione sociale, codice fiscale/partita iva, indirizzo di residenza. La ricevuta fiscale verrà inviata sempre a mezzo e-mail.

### Privacy:

La Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus, in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679, informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa Privacy ed in particolare del Regolamento UE 2016/679. Nella modulistica di presentazione del bando si fornisce il testo completo dell'informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, a cui si rinvia in toto, ove si potranno apprendere tra le altre cose: le finalità, i dati oggetto di trattamento, la base giuridica e i diritti esercitabili dall'interessato.

### Modalità di donazione:

- **bonifico** sul conto corrente presso Banca Popolare di Milano intestato a "Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus" **IBAN IT 74 O 05584 20211 00000008000**
- **bonifico** sul conto corrente presso Banca Prossima intestato a "Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus" **IBAN IT 72 H 03359 01600 100000149433**
- **bonifico** sul conto corrente postale intestato a "Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus" **IBAN IT 63 G 07601 01600 001037273255**
- **assegno** bancario o circolare non trasferibile, intestato a "Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus", consegnato presso la sede degli uffici della Fondazione.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DEL BANDO

### • PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo potranno essere presentate sia in forma cartacea sia in modalità online **entro le ore 12.00 del 19/10/2018**:

- **Modalità cartacea**: scaricare dal sito della Fondazione il formulario del bando e consegnarlo, debitamente compilato unitamente a tutta la documentazione richiesta all'Ufficio di Segreteria della Fondazione, sito a Legnano, in Corso Magenta 9 - Vicolo delle Contrade (cortile del Cinema Ratti), tramite **consegna a mano** nell'orario di apertura al pubblico dell'ufficio (lun-ven 8.00/14.00) oppure invio a mezzo **posta raccomandata** (farà fede il timbro postale di spedizione).
- **Modalità Online**: seguire la nuova procedura di presentazione del bando leggendo attentamente la "Guida alla compilazione dell'anagrafica" e la "Guida alla compilazione del progetto", scaricabili sul sito della Fondazione alla sezione "Modulistica".

### • PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

La Fondazione pubblicherà sul proprio sito l'elenco dei progetti beneficiari di contributo **entro il 30/11/2018**.

### • ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Gli enti beneficiari dovranno accettare il contributo, inviando a mezzo e-mail apposita dichiarazione firmata e sottoscritta, **entro il 31/12/2018**.

### • RACCOLTA DELLE DONAZIONI PARI AL 20%

Le donazioni da parte di terzi a sostegno del progetto dovranno pervenire alla Fondazione **entro il 28/02/2019**.

### • AVVIO E REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere avviati **non prima del 30/11/2018** ed essere realizzati, salvo richiesta di una sola proroga motivata e accettata dalla Fondazione, **entro il 31/10/2020**.

### • RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere rendicontati **entro il 31/12/2020**.

## 8. REGOLAMENTO DEL BANDO

La domanda di contributo dovrà essere redatta utilizzando l'**apposito formulario** scaricabile dal sito internet della Fondazione [www.fondazioneticinoolona.it](http://www.fondazioneticinoolona.it)

L'ente proponente dovrà fornire alla Fondazione un piano finanziario analitico relativo alla realizzazione del progetto e ogni singola voce di tale piano dovrà essere rendicontata con documentazione fiscalmente valida.

Le prestazioni dei volontari, le donazioni sotto forma di beni e servizi, e particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato, pur costituendo elemento di merito ai fini della valutazione, non possono rientrare nel calcolo del costo complessivo del progetto.

La mancata o non corretta compilazione di tutte le parti del modulo di richiesta e la mancata presentazione di tutti i documenti indicati come necessari causerà l'inammissibilità della domanda.

Non potranno essere inoltrate alla Fondazione Comunitaria del Ticino Olona richieste di contributo su progetti presentati o che saranno presentati alla Fondazione Cariplo, pena l'inammissibilità della domanda o la revoca del contributo.

Le voci di spesa in capo agli enti partner e, quindi, non rendicontate dall'ente capofila dovranno essere esplicitate nel budget del progetto.

I progetti saranno preselezionati da una **Commissione** – composta complessivamente da almeno 4 membri designati dalla Fondazione – e poi selezionati dal **Consiglio di Amministrazione** secondo il proprio insindacabile giudizio e sulla base della conformità dei progetti proposti ai seguenti criteri: aderenza alle finalità del bando; chiara individuazione di obiettivi, metodologie e azioni; grado di innovatività del progetto; accuratezza dell'analisi del contesto d'intervento e dei bisogni dei beneficiari del progetto; ampiezza delle ricadute dell'intervento e continuità nel tempo degli effetti dell'iniziativa; sostenibilità economica/progettuale dell'iniziativa; rapporto costo progetto/nr. beneficiari; capacità di coinvolgimento del volontariato; realizzazione del progetto in rete.

#### **Non saranno accolti:**

- progetti già eseguiti o in corso di realizzazione al 30/11/2018;
- iniziative già finanziate da Fondazione Cariplo;
- progetti la cui copertura finanziaria sia già interamente garantita da contributi pubblici o di qualsiasi altra natura;
- spese riguardanti la copertura dei costi ordinari di gestione dell'ente o di debiti e spese pregressi alla data di presentazione del progetto;
- interventi generici non finalizzati agli obiettivi del presente bando;
- progettazioni finalizzate al solo restauro conservativo dei beni;
- pubblicazioni o iniziative editoriali in genere, a meno che non siano finalizzate a valorizzare e/o pubblicizzare un progetto;
- progetti presentati da soggetti che non rientrino tra quelli ammissibili;
- domande di contributo incomplete.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento al "Regolamento dell'attività erogativa su bandi" disponibile sul sito della Fondazione [www.fondazioneticinooolona.it](http://www.fondazioneticinooolona.it) alla sezione "Statuto e Regolamenti".

## **9. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

**Il contributo della Fondazione sarà liquidato a conclusione del progetto** a seguito della presentazione di **apposito modello di rendicontazione**, debitamente compilato in ogni sua parte, unitamente a fatture e/o giustificativi di spesa corredati dalle contabili bancarie e/o estratti conto da cui si evinca il pagamento degli stessi, pari all'importo complessivo del medesimo progetto (costo totale indicato nel formulario del bando o costo definito nell'eventuale fase di ridefinizione del progetto).

Il modello di rendicontazione viene inviato all'ente in sede di stanziamento del contributo ed è disponibile anche sul sito internet della Fondazione.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

**Nel caso in cui, in fase di rendicontazione, i costi rendicontati risultassero inferiori al costo definito in sede di accettazione del contributo, quest'ultimo verrà proporzionalmente ridotto.**

Non sono ammesse in rendicontazione fatture intestate a enti diversi dall'organizzazione beneficiaria del contributo. La documentazione fiscale dovrà essere intestata al capofila e ai partner come specificato in fase di presentazione della domanda. La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica

soluzione all'organizzazione capofila che dovrà entro 15 giorni dal ricevimento corrispondere l'importo di competenza agli altri partner.

Le prestazioni dei volontari, le donazioni sotto forma di beni e servizi e particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato costituiranno un elemento importante in sede di valutazione del progetto ma NON potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo della Fondazione.

#### **10. ADEMPIMENTI IN CARICO ALL'ENTE BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO**

A fronte del contributo stanziato, **gli enti beneficiari si impegnano** – PENA LA REVOCA PARZIALE O TOTALE DEL CONTRIBUTO - a:

- **apporre il logo della Fondazione**, unitamente alla dicitura “con il contributo di”, **su tutto il materiale promozionale del progetto**; il materiale promozionale del progetto deve essere preventivamente inviato alla Fondazione a mezzo e-mail per approvazione;
- **coinvolgere la Fondazione negli eventi correlati al proprio progetto** inviando, almeno 15 giorni prima, comunicazione e invito a partecipare all'evento a mezzo e-mail all'indirizzo [info@fondazioneticinoolona.it](mailto:info@fondazioneticinoolona.it);
- **citare la Fondazione in tutti i comunicati stampa relativi al progetto**, durante tutti gli eventi e gli incontri pubblici di presentazione;
- **citare la Fondazione** in tutti i post, pagine, eventi pubblicati sui social network con l'hashtag #FondazioneTicinoOlona;
- **realizzare una documentazione fotografica e audiovisiva del progetto** da inoltrare alla Fondazione, che potrà utilizzare tale materiale per la propria attività di comunicazione; In particolare, in fase di rendicontazione, l'ente beneficiario dovrà obbligatoriamente inviare/presentare:
  - o almeno **3 foto** ad alta risoluzione relative al progetto;
  - o un **video amatoriale o sequenza di immagini con didascalie**, indicativamente della durata di 1 minuto, che illustri **cosa è stato realizzato grazie al progetto** (in forma di storytelling o di immagini con audio, purché sia sempre presente almeno un breve commento audio e/o video da parte di una persona: Presidente, responsabile del progetto, utenti, etc.);
  - o un **video amatoriale o sequenza di immagini con didascalie**, indicativamente della durata di 30 secondi, **sul ruolo che ha svolto la Fondazione nella realizzazione del progetto** o, più in generale, su quello che rappresenta Fondazione Ticino Olona per il Terzo Settore locale;
- qualora dispongano di una pagina **Facebook**, cliccare “**Mi piace**” alla pagina della Fondazione e condividere le notizie relative al progetto sulla propria, facendo menzione del contributo stanziato dalla Fondazione.

Legnano, 16 luglio 2018

#### **Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus**

Corso Magenta 9 - Vicolo delle Contrade (Cortile del Cinema Ratti)

20025 Legnano (MI)

Tel. / Fax 0331.442461

e-mail: [info@fondazioneticinoolona.it](mailto:info@fondazioneticinoolona.it)

sito: [www.fondazioneticinoolona.it](http://www.fondazioneticinoolona.it)

ORARIO APERTURA AL PUBBLICO: LUN-VEN 8.00/14.00 *(si riceve su appuntamento)*

