



FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

BANDO 2018/5 – SOSTEGNO ALLA FRAGILITA' E ALLA MARGINALITA'

ENTE PROPONENTE: _____

TITOLO DEL PROGETTO: _____

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO: € _____
(non superiore a € 30.000,00)

CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA FONDAZIONE: € _____
(non superiore al 50% del costo complessivo)

SEZ. 1 – INFORMAZIONI SULL'ENTE PROPONENTE

DENOMINAZIONE *(per esteso ed eventuale acronimo)*

ANNO DI COSTITUZIONE _____

CODICE FISCALE / PARTITA IVA _____ / _____

FORMA GIURIDICA *(barrare con una sola X)*

- Associazione riconosciuta
- Associazione non riconosciuta
- Fondazione
- Cooperativa sociale di tipo A
- Cooperativa sociale di tipo B
- Comitato
- Istituzione o ente ecclesiastico/religioso
- Ente Pubblico
- Altro

SEDE OPERATIVA:

Indirizzo _____

CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ E-Mail _____

Indirizzo del Sito Web _____

Indirizzo della Pagina Facebook _____

SEDE LEGALE *(compilare solo se diversa dalla sede operativa):*

Indirizzo _____

CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ E-Mail _____

LEGALE RAPPRESENTANTE *(allegare fotocopia documento d'identità):*

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____ CAP _____

Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ Cell. _____ Fax _____

E-Mail _____

Qualifica nell'Organizzazione: _____

SEZ. 2 – INFORMAZIONI SUL PROGETTO

1) DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO

2) OBIETTIVI DEL PROGETTO

3) STRATEGIA D'INTERVENTO

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE AZIONI PREVISTE DAL PROGETTO

IL PROGETTO SI COLLOCA IN AMBITI CARENTI DI RISPOSTE ISTITUZIONALI?

SI perché _____

NO (indicare come si integra il progetto con altre iniziative/servizi presenti sul territorio) _____

IL PROGETTO HA CARATTERISTICHE INNOVATIVE E DISTINTIVE?

SI (elencare tali caratteristiche) _____

NO

NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SONO COINVOLTE RISORSE UMANE PROFESSIONALI?

SI e i professionisti svolgono la loro attività:

Gratuitamente

A costi agevolati con tariffa oraria di € _____ (iva compresa)

A prezzi di mercato con tariffa oraria di € _____ (iva compresa)

NO

IN CASO DI SERVIZI, IL PROGETTO FORNISCE AL FRUITORE FINALE UN'ATTIVITÀ EROGATA:

Gratuitamente

Al costo agevolato di € _____

4) TEMPI DI REALIZZAZIONE

ARCO TEMPORALE DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

DATA DI INIZIO DEL PROGETTO (non anteriore al **30/11/2018**): _____

DATA PRESUNTA PER IL TERMINE (non successiva a **31/10/2020**): _____

IL PROGETTO È DESTINATO A DURARE NEL TEMPO?

SI e dopo il contributo iniziale della Fondazione prevediamo di finanziarlo nel seguente modo:

NO, perché _____

5) **COMUNE/I DOVE SI SVOLGERÀ IL PROGETTO:**

6) **SOGGETTI COINVOLTI**

IL PROGETTO È IN RETE?

(barrare "SI" solo se nella realizzazione del progetto sono coinvolte in rete **almeno tre organizzazioni non profit, enti pubblici/privati** e se la partnership è stata formalmente costituita con una **scrittura privata**, che va allegata alla documentazione del progetto)

SI (indicare nome e ruolo di ciascun Ente):

CAPOFILA: _____

PARTNER 1: _____

PARTNER 2: _____

ALTRI: _____

NO

7) **SOGGETTI BENEFICIARI – PER CHI SI FA?**

TIPOLOGIA DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO:

- Minori (indicare la fascia d'età: 0-5 anni 6-10 anni 11-13 anni 14-17 anni)
 Giovani Anziani Famiglia Malati
 Persone diversamente abili Immigrati Tossicodipendenti
 Persone in situazione di grave marginalità Intera Comunità
 Altro _____

NUMERO STIMATO DEI BENEFICIARI DIRETTI DEL PROGETTO: _____

SEZ. 3 – PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO

1) COSTI DEL PROGETTO DISTINTI PER VOCE DI SPESA

VOCI DI COSTO	Importo capofila	Importo partner <i>(solo se il progetto è in partnership)</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
	TOTALE CAPOFILA	TOTALE PARTNER
TOTALE <i>(deve corrispondere al COSTO TOTALE del progetto)</i>		

NB: Nel costo del progetto **NON** devono essere considerate le donazioni in beni e servizi e il lavoro dei volontari. Questi elementi costituiscono un dato importante in sede di valutazione, ma non possono rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare in sede di rendicontazione. Si ricorda, a questo proposito, che per il versamento del contributo occorre presentare, in sede di rendicontazione, documentazione fiscalmente valida e contabili di avvenuto pagamento per ogni singola voce.

2) RISORSE A COPERTURA DEI COSTI DEL PROGETTO

Specificare per ciascun costo se verrà sostenuto con risorse proprie dell'Ente o da soggetti terzi finanziatori, diversi da Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus.

RISORSE	IMPORTO
1 RISORSE FINANZIARIE PROPRIE	
2 PRESTITI E CONTRIBUTI DA ALTRI SOGGETTI	
3 RACCOLTA FONDI PER IL PROGETTO	
4 CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA FONDAZIONE TICINO OLONA	
TOTALE	

3) QUANTIFICAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO DEL PROGETTO

NELLE AZIONI PROGETTUALI SONO COINVOLTI DEI VOLONTARI?

SI (*indicare il nr. dei volontari e una stima delle ore di attività*)

numero dei volontari: _____

numero di ore: _____

NO

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

DOCUMENTI OBBLIGATORI

- Atto costitutivo e Statuto** (esclusi enti pubblici e religiosi)
NB Nel caso in cui tali documenti fossero già stati presentati alla Fondazione, con domande di partecipazione ai bandi precedenti, **NON** è necessario allegarli nuovamente
- Copia dell'ultimo **bilancio o rendiconto** consuntivo (esclusi enti pubblici)
- Fotocopia del **documento di identità** e del **codice fiscale** del legale rappresentante
- Copia del provvedimento di **nomina** dell'organo amministrativo vigente (es. verbale nomina attuale Consiglio di Amministrazione) (esclusi enti pubblici)
- Attuale composizione degli organi sociali ed **organigramma** dell'organizzazione (esclusi enti pubblici e religiosi)
- Iscrizione** al registro regionale della Lombardia (per le associazioni iscritte) / iscrizione all'albo delle cooperative sociali o, in alternativa, mantenimento dell'iscrizione all'albo (per le cooperative sociali)
- Logo** dell'organizzazione (da inviare in formato jpg o gif a mezzo e-mail)

Se il progetto è **IN RETE**, l'ente **CAPOFILA** dovrà presentare tutti i documenti di cui sopra, oltre a:

- scrittura di partnership
- statuto di ciascun partner
- ultimo bilancio consuntivo di ciascun partner

DOCUMENTI FACOLTATIVI

- Eventuale documentazione integrativa per meglio specificare le azioni progettuali
- Relazione sociale o rapporto delle attività

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

Le domande dovranno essere presentate presso la sede degli uffici della Fondazione entro **le ore 12,00 dell'19/10/2018**, con le seguenti modalità:

- **Modalità cartacea:** scaricare dal sito della Fondazione il formulario del bando e consegnarlo, debitamente compilato unitamente a tutta la documentazione richiesta all'Ufficio di Segreteria della Fondazione, sito a Legnano, in Corso Magenta 9 - Vicolo delle Contrade (cortile del Cinema "Ratti") tramite **consegna a mano** nell'orario di apertura al pubblico dell'ufficio (lun-ven 8.00/14.00) oppure invio a mezzo **posta raccomandata** (farà fede il timbro postale di spedizione);
- **Modalità Online:** seguire la nuova procedura di presentazione del bando leggendo attentamente la "Guida alla compilazione dell'anagrafica" e la "Guida alla compilazione del progetto", scaricabili alla seguente pagina: <http://www.fondazioneticinoolona.it/modulistica/>

DICHIARAZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA DOCUMENTAZIONE

L'Organizzazione _____

in persona del suo legale rappresentante _____

CHIEDE

a Fondazione Ticino Olona Onlus un contributo finanziario a sostegno del progetto descritto nel modulo di richiesta e relativa documentazione, dichiarando di accettare integralmente quanto stabilito dal bando emesso dalla Fondazione Ticino Olona Onlus e il relativo regolamento.

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare integralmente quanto richiesto dal bando in oggetto;
- che tutta la documentazione è aggiornata e non ha subito variazioni.

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

RICONOSCE che:

- l'assegnazione dei contributi avverrà ad insindacabile giudizio della Fondazione, nei modi previsti dal bando e il materiale fornito a corredo della presente richiesta non sarà restituito al richiedente.

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

DICHIARA che:

- non esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con esponenti della Fondazione;
- esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con esponenti della Fondazione (specificarne la natura) _____

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

SI IMPEGNA fin da ora, in caso di concessione del finanziamento, a:

- **apporre il logo della Fondazione**, unitamente alla dicitura “con il contributo di”, **su tutto il materiale promozionale del progetto**; il materiale promozionale del progetto deve essere preventivamente inviato alla Fondazione a mezzo e-mail per approvazione;
- qualora il contributo sia volto a finanziare l’acquisto di autovetture o similari, applicare il **logo e il nome della Fondazione Ticino Olona Onlus sull’automezzo**;
- **coinvolgere la Fondazione negli eventi correlati al proprio progetto** inviando, almeno 15 giorni prima, comunicazione ed invito a partecipare all’evento a mezzo e-mail all’indirizzo info@fondazioneticinoolona.it;
- **citare la Fondazione in tutti i comunicati stampa relativi al progetto**, durante tutti gli eventi e gli incontri pubblici di presentazione;
- **citare la Fondazione** in tutti i post, pagine, eventi pubblicati sui social network con l’hashtag #FondazioneTicinoOlona;
- **realizzare una documentazione fotografica e audiovisiva del progetto** da inoltrare alla Fondazione, che potrà utilizzare tale materiale per la propria attività di comunicazione; In particolare, in fase di rendicontazione dovranno essere consegnati, con le relative liberatorie:
 - o almeno **3 foto** ad alta risoluzione relative al progetto
 - o un **video** amatoriale o sequenza di immagini con didascalie, indicativamente della durata massima di 1 minuto, che illustri i risultati del progetto (in forma di storytelling, o di immagini con audio purché sia sempre presente almeno un breve commento audio da parte di una persona: Presidente, Responsabile progetto, utenti....)
 - o un **video** amatoriale o sequenza di immagini con didascalie, indicativamente della durata massima di 1 minuto, sul ruolo che ha svolto la Fondazione nella realizzazione del progetto o, più in generale, su quello che rappresenta per il terzo settore locale.
- qualora si disponga di una pagina **Facebook**, cliccare **“Mi piace”** alla pagina della Fondazione e condividere le notizie relative al progetto sulla propria, facendo menzione del contributo stanziato dalla Fondazione.

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

RICONOSCE che:

- **qualora non venissero rispettati uno o più degli adempimenti di cui sopra, il contributo finale potrà essere revocato, del tutto o in parte, dal consiglio di Amministrazione della Fondazione**

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

DICHIARA, sotto la propria responsabilità, che non ha chiesto per il presente progetto un contributo a Fondazione Cariplo e che quanto affermato nella documentazione fornita corrisponde al vero.

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

DICHIARA ALTRESI’

ai fini dell'applicabilità o meno della ritenuta a titolo d'acconto (art.28, c.2, DPR 600/73) al contributo in oggetto, ai sensi del DPR 28.12.2000 n.445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, che l'Organizzazione:

NON è soggetta, in quanto il contributo ricevuto **NON** è in relazione all'esercizio d'impresa ex art. 55 del T.U.I.R. D.P.R. 917/86

E' soggetta all'applicazione della ritenuta 4% prevista dall'art. 28 del DPR 600/73, in quanto il contributo ricevuto è in relazione all'esercizio d'impresa ex art. 51 del T.U.I.R. D.P.R. 917/86

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI L. 266/91 (SOLO PER ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO)

Il sottoscritto _____

CF _____ in qualità di legale rappresentante
dell'Organizzazione di Volontariato _____

con sede legale in Via _____ n. _____

CAP _____ Comune _____ Prov. _____

codice fiscale _____ consapevole della

responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, previste dal D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti,

DICHIARA

che lo statuto dell'Organizzazione di volontariato sopra specificata è coerente con i requisiti previsti dagli articoli 1, 2 e 3 della Legge 266/1991.

Data _____ Firma (ed eventuale timbro) _____

Il "Titolare del trattamento"

Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito: "Regolamento UE"), è Titolare del trattamento dei dati personali ed in attuazione dell'art. 13 del Regolamento UE ("Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato") fornisce le seguenti informazioni.

La stessa La informa pertanto che i dati personali acquisiti formano oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. In relazione ai suddetti trattamenti il Titolare fornisce, tra l'altro, le seguenti informazioni.

Per "dato personale" (ex art. 4 numero 1 del Regolamento UE 2016/679), qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Per "trattamento" (ex art. 4 numero 2 del Regolamento UE 2016/679), si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Tale trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Dati personali raccolti

I dati personali raccolti sono inerenti essenzialmente a:

- Dati identificativi e anagrafici (nome e cognome, indirizzo, telefono, fax, e-mail, ecc.);

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Ragione Sociale: Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus

Indirizzo sede legale: Corso Magenta, 9 – Vicolo delle Contrade – 20025 Legnano (MI)

Dati contatto telefonico: 0331 442461 (lun/ven 8-14)

Dati contatto email: info@fondazioneticinoolona.it

Finalità del trattamento

Le finalità del trattamento dei dati personali sono le seguenti:

1. gestione dei processi amministrativi, contabili, fiscali e finanziari, nonché degli adempimenti rispetto agli obblighi di legge connessi;
2. Gestione attività di tipo istruttorio e operativo relativamente ai bandi (valutazione progetto, delibera contributo, valutazione atti contributivi);
3. Invio da parte della Fondazione informazioni inerenti alle loro attività istituzionali tramite email;
4. trattamento del dato per fine statistico.

Nella seguente tabella vengono specificate per ognuna delle finalità sopra individuate la base giuridica, le categorie di dati, le categorie di dati personali, e il relativo periodo di conservazione:

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali	Base giuridica del trattamento	Categorie di dati personali oggetto di trattamento	Periodo di conservazione dei dati personali	Categorie di destinatari
Finalità 1	Contratto	<ul style="list-style-type: none"> • Dati identificativi • Dati anagrafici 	Fino all'erogazione del contributo e per ulteriori 10 anni	*
Finalità 2	Contratto	<ul style="list-style-type: none"> • Dati identificativi • Dati anagrafici 	Fino all'erogazione del contributo e per ulteriori 10 anni	*
Finalità 3	Consenso	<ul style="list-style-type: none"> • Dati identificativi 	Fino a 24 mesi dall'acquisizione del consenso	*
Finalità 4	Legittimo interesse	<ul style="list-style-type: none"> • Dati identificativi 	Fino a 1 anno, dopodichè il dato sarà trasformato in forma anonima	*

TABELLA 1

***Categorie di destinatari**

In relazione alle finalità indicate i dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti e/o alle categorie di soggetti sotto indicati, ovvero potranno essere comunicati a società e/o persone, sia in Italia che all'estero, che prestano servizi, anche esterni, per conto del Titolare. Tra questi** si indicano per maggiore chiarezza ed a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo la loro differente tipologia:

- Autorità competenti e/o enti pubblici per l'espletamento degli obblighi di legge;
- Pubbliche Amministrazioni per i loro fini istituzionali;
- Società di servizi IT;
- Organismi di controllo e di vigilanza;
- Agenzie di comunicazione;
- Soggetti che collaborano nella fase istruttoria dell'iniziativa;
- Consulenti per la gestione della contabilità;

*(**) l'elenco dei Destinatari/Responsabili esterni con ulteriori dati utili alla identificazione è disponibile presso il Titolare del trattamento dei dati personali.*

Trasferimento di dati a paese terzo extra-UE

Il Titolare non effettua trasferimenti dei dati all'estero nei Paesi UE.

Periodo di conservazione

Si rinvia a tabella 1 alla colonna 4 (periodo di conservazione)

Diritti dell'interessato

L'interessato, in relazione ai dati personali oggetto della presente informativa, ha la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE di seguito riportati:

- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del Regolamento UE](la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento UE];
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del Regolamento UE];

- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento UE];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento UE];
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati,[art. 22 del Regolamento UE].

Ulteriori informazioni circa i diritti dell'interessato potranno ottenersi sul sito web aziendale ovvero chiedendo al Titolare estratto integrale degli articoli sopra richiamato.

I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal Regolamento inviando una email a info@fondazioneticinolona.it

Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus, in ossequio all'art. 19 del Regolamento UE, procede a informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali, le eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

Qualora la finalità di trattamento perseguita da Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus abbia come base giuridica il consenso, l'interessato ha la facoltà di procedere, in ogni momento, alla revoca inviando una email a info@fondazioneticinolona.it . Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE, la revoca del consenso non comporta pregiudizio sulla liceità del trattamento basata sul consenso effettuato prima dell'avvenuta revoca.

Diritto di proporre reclamo

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo internet:

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Processo decisionale automatizzato

La Società non si avvale di alcun processo decisionale automatizzato.

Conferimento obbligatorio dei dati personali

Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica un obbligo legale o contrattuale (o anche precontrattuale), l'interessato deve necessariamente fornire i dati richiesti.

In caso contrario vi sarà l'impossibilità da parte del Titolare di procedere al perseguimento delle specifiche finalità di trattamento.

Natura del conferimento dei dati per cui è richiesto il consenso

Il consenso al trattamento dei dati, nel caso in cui non sia fondato su un contratto o una norma UE o di un paese membro, è libero ma necessario per dar seguito alla finalità indicata. Pertanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte del titolare di dare seguito a tale finalità.

Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati (dipendenti, collaboratori, stagisti, ecc.) cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, gli addetti espressamente designati dal Titolare quali Responsabili ed Autorizzati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

Modifiche e aggiornamenti

Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus potrebbe inoltre apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa anche quale conseguenza di eventuali e successive modifiche e/o integrazioni

normative. Le modifiche saranno notificate e l'interessato potrà visionare il testo dell'informativa costantemente aggiornata sul sito internet alla pagina <http://www.fondazioneticinoolona.it/privacy-policy/>

CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In ossequio a quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento UE,
il sottoscritto (Nome e Cognome).....
dichiara di aver compreso integralmente l'informativa fornita da Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus quale Titolare del trattamento allegata

Finalità 1) e 2) (consenso obbligatorio)

(Luogo e data)

(firma)

Finalità 3) e 4) (consenso facoltativo)

Acconsento

Non Acconsento

(Luogo e data)

(firma)